

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS ADHERIDOS A LA RED DE MUNICIPIOS PROTEGIDOS CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO. AÑO 2024.

De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia (Boletín Oficial de la Provincia de Valencia núm. 101, de fecha 29 de mayo de 2017), cuyo texto consolidado con las últimas modificaciones se encuentra disponible en el Portal de Transparencia de esta Corporación (<https://www.dival.es/portal-de-transparencia>), que a todos los efectos tendrá la consideración de bases reguladoras, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se efectúa la siguiente convocatoria.

PRIMERO. Objeto, condiciones y finalidad

1. La presente convocatoria tiene como objeto regular la concesión de ayudas económicas en régimen de concurrencia competitiva, conforme al procedimiento previsto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, a los ayuntamientos de la provincia de Valencia adheridos, en la fecha de finalización de la presentación de solicitudes de la presente convocatoria, a la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género, creada y regulada a través del Reglamento de Creación y Funcionamiento de la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género (en adelante Reglamento de la Red) publicado en el BOP N°52 de 14 de Marzo de 2018.

2. Serán objeto de la presente convocatoria, siempre que se reúnan los requisitos establecidos en el ordinal CUARTO de la misma y se lleven a cabo durante 2024, los siguientes proyectos y/o campañas:

A. PROYECTOS:

- La realización de proyectos relacionados con la prevención, detección y lucha contra la violencia de género.
- La realización de proyectos relacionados con la coeducación dirigida a la comunidad educativa y agentes sociales del municipio.
- La realización de proyectos de atención integral

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS ADHERITS A LA XARXA DE MUNICIPIS PROTEGITS CONTRA LA VIOLENCIA DE GÈNERE. ANY 2024.

De conformitat amb el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València (Butlletí Oficial de la Província de València núm. 101, de data 29 de maig de 2017), el text consolidat del qual amb les últimes modificacions es troba disponible en el Portal de Transparència d'aquesta Corporació (<https://www.dival.es/portal-de-transparencia>), que amb caràcter general tindrà la consideració de bases reguladores, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, s'efectua la següent convocatòria.

PRIMER. Objecte, condicions i finalitat

1. La present convocatòria té com a objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques en règim de concurrència competitiva, conforme al procediment previst en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, als ajuntaments de la província de València adherits, en la data de finalització de la presentació de sol·licituds de la present convocatòria, a la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere, creada i regulada a través del Reglament de Creació i Funcionament de la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere (d'ara en avant Reglament de la Xarxa) publicat en el BOP N°52 de 14 de Març de 2018.

2. Seran objecte de la present convocatòria, sempre que es reunisquen els requisits establits en l'ordinal QUART de la mateixa i es duguen a terme durant 2024, els següents projectes i/o campanyes:

A. PROJECTES:

- La realització de projectes relacionats amb la prevenció, detecció i lluita contra la violència de gènere.
- La realització de projectes relacionats amb la coeducació dirigida a la comunitat educativa i agents socials del municipi.
- La realització de projectes d'atenció integral per a

para mujeres en el sistema prostitucional y mujeres víctimas de trata con fines de explotación sexual.

- La realización de formación especializada en violencia de género y/o sexual dirigida al personal técnico y político del ayuntamiento.
- La realización de formación especializada en proyectos de prevención e intervención en casos de violencia de género dirigida al personal del área de servicios sociales.
- Protocolo local de protección contra la violencia de género y atención a las víctimas coordinado con el resto de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado concurrentes en el municipio.
- La realización de medidas contempladas en el plan de igualdad de la corporación en cualquiera de sus modalidades.
- La realización de proyectos que tengan por objeto ejecutar las medidas contempladas en el Plan Estratégico de la Mujer en el Sistema Rural Valenciano elaborado por la Diputación de Valencia, indicando la medida a la que hace referencia.

B. CAMPAÑAS:

- La realización de campañas municipales de sensibilización, prevención y lucha contra la violencia de género a través de trípticos, carteles, cuñas de radio, etc., como promotores o colaboradores de las mismas.
- La realización de campañas relacionadas con la prevención del consumo de prostitución.

3. Los Ayuntamientos interesados podrán presentar únicamente un proyecto o campaña a la presente convocatoria, sin perjuicio de que puedan constar de varias actividades.

En caso de que se presente más de un proyecto o campaña, se valorará y, en su caso, se subvencionará únicamente el de mayor cuantía, desestimándose automáticamente todos los demás.

4. Se excluyen expresamente de la presente convocatoria las entidades locales menores y las mancomunidades de municipios, conforme a lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

dones en el sistema prostitucional i dones víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual.

- La realització de formació especialitzada en violència de gènere i/o sexual dirigida al personal tècnic i polític de l'ajuntament.
- La realització de formació especialitzada en projectes de prevenció i intervenció en casos de violència de gènere dirigida al personal de l'àrea de serveis socials.
- Protocol local de protecció contra la violència de gènere i atenció a les víctimes coordinat amb la resta de Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat concurrents en el municipi.
- La realització de mesures contemplades en el pla d'igualtat de la corporació en qualsevol de les seues modalitats.
- La realització de projectes que tinguen per objecte executar les mesures contemplades en el Pla Estratègic de la Dona en el Sistema Rural Valencià elaborat per la Diputació de València, indicant la mesura a la qual fa referència.

B. CAMPANYES:

- La realització de campanyes municipals de sensibilització, prevenció i lluita contra la violència de gènere a través de tríptics, cartells, tascons de radi, etc., com a promotors o col·laboradors d'aquestes.
- La realització de campanyes relacionades amb la prevenció del consum de prostitució.

3. Els Ajuntaments interessats podran presentar únicament un projecte o campanya a la present convocatòria, sense perjudici que puguen constar de diverses activitats.

En cas que es presente més d'un projecte o campanya, es valorarà i, si escau, se subvencionarà únicament el de major quantia, desestimant-se automàticament tots els altres.

4. S'exclouen expressament de la present convocatòria les entitats locals menors i les mancomunitats de municipis, conforme al que es disposa en la disposició adicional quarta de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

5. No podrán tener la condición de beneficiarias las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEGUNDO. Financiación e importe máximo subvencionable

1.El importe de las subvenciones que se concedan al amparo de la presente convocatoria asciende a 900.000 euros, y se harán efectivas con cargo a la aplicación 640 23109 46200 del Presupuesto de Gastos de la Diputación de Valencia para 2024.

2.En el caso de que el importe total de las subvenciones concedidas supere la consignación presupuestaria asignada, la determinación de su cuantía definitiva se realizará disminuyéndolas en la misma proporción hasta alcanzar el importe previsto en la convocatoria.

TERCERO. Requisitos y obligaciones de los beneficiarios

1. Podrán acogerse a estas ayudas todos los ayuntamientos pertenecientes a municipios de la provincia de Valencia que se encuentren adheridos a la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género en la fecha de finalización de la presentación de solicitudes de la presente convocatoria, presenten la solicitud y documentación adicional en tiempo y forma y además reúnan los requisitos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia.

2. Los ayuntamientos solicitantes estarán sometidos a las obligaciones que se establecen en la Ordenanza General de Subvenciones y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Será requisito obligatorio para el cobro de las ayudas otorgadas en la presente convocatoria que todas aquellas entidades que opten a la misma dispongan, en la fecha de la justificación, de la placa/distintivo de “Municipio protegido contra la violencia de género”, conforme a lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género, el cual deberá cumplir con las especificaciones previstas en el ANEXO I.

Dicho requisito se acreditará mediante fotografía, la cual se presentará junto con el resto de documentación

5. No podran tenir la condició de beneficiàries les entitats en els qui concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON. Finançament i import màxim subvencionable

1.L'import de les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria ascendeix a 900.000 euros, i es faran efectives amb càrrec a l'aplicació 640 23109 46200 del Pressupost de Despeses de la Diputació de València per a 2024.

2.En el cas que l'import total de les subvencions concedides supere la consignació pressupostària assignada, la determinació de la seua quantia definitiva es realitzarà disminuint-les en la mateixa proporció fins a aconseguir l'import previst en la convocatòria.

TERCER. Requisits i obligacions dels beneficiaris

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes tots els ajuntaments pertanyents a municipis de la província de València que es troben adherits a la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere en la data de finalització de la presentació de sol·licituds de la present convocatòria, presenten la sol·licitud i documentació addicional dins del termini i en la forma escaient i a més reunisquen els requisits establits en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València.

2. Els ajuntaments sol·licitants estaran sotmesos a les obligacions que s'estableixen en l'Ordenança General de Subvencions i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Serà requisit obligatori per al cobrament de les ajudes atorgades en la present convocatòria que totes aquelles entitats que opten a la mateixa disposen, en la data de la justificació, de la placa/distintiu de “Municipi protegit contra la violència de gènere”, conforme al que es disposa en l'article 24 del Reglament de la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere, el qual haurà de complir amb les especificacions previstes en l'ANNEX I.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant fotografia, la qual es presentarà juntament amb la resta de documentació

requerida para la justificación, y el no cumplimiento del mismo, dará lugar a la pérdida total de la subvención previamente concedida.

4. La concurrencia al proceso de concesión de la subvención implicará la manifestación tácita de consentimiento inequívoco al tratamiento de datos de carácter personal y a su publicación, en los términos previstos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia y en el resto de normativa de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

5. Será requisito indispensable que el firmante de la solicitud, así como de la justificación, sea quien ostente la representación legal de la entidad y disponga de certificado electrónico que lo acredite formalmente para la presentación de documentación en nombre de la misma.

Son admisibles los certificados que estén incluidos en la plataforma @firma de validación de firma electrónica de la Administración General del Estado. Para la utilización de la autenticación y firma en la Sede electrónica es necesario tener instalado el software Autofirma del Portal de Administración electrónica, que puede ser descargado gratuitamente en la dirección: <http://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

CUARTO. Solicitud y documentación general

1. El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación adicional que se exige será de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

2. La solicitud, debidamente cumplimentada en todos sus apartados y firmada electrónicamente por quien ostente la representación legal de la entidad, se presentará exclusivamente por medios telemáticos, para lo cual se utilizará la sede electrónica de la Diputación Provincial de Valencia accediendo al módulo de tramitación disponible en la plataforma “Carpeta del Ayuntamiento”, www.dival.es, vista Ayuntamiento, en la que estará disponible el modelo de solicitud.

3. Los ayuntamientos acompañarán a su solicitud la siguiente documentación:

requerida per a la justificació, i el no compliment d'aquest, donarà lloc a la pèrdua total de la subvenció prèviament concedida.

4. La concurrència al procés de concessió de la subvenció implicarà la manifestació tácita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seua publicació, en els termes previstos en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València i en la resta de normativa de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

5. Serà requisit indispensable que el signant de la sol·licitud, així com de la justificació, siga qui ostente la representació legal de l'entitat i dispose de certificat electrònic que ho acredite formalment per a la presentació de documentació en nom d'aquesta.

Són admissibles els certificats que estiguen inclosos en la plataforma @signa de validació de signatura electrònica de l'Administració General de l'Estat. Per a la utilització de l'autenticació i signatura en la Seu electrònica és necessari tenir instal·lat el programari autosignatura del Portal d'Administració electrònica, que pot ser descarregat gratuïtament en l'adreça: <http://firmaelectronica.gob.es/home/descargas.html>

QUART. Sol·licitud i documentació general

1. El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació addicional que s'exigeix serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

2. La sol·licitud, degudament emplenada en tots els seus apartats i signada electrònicament per qui ostente la representació legal de l'entitat, es presentarà exclusivament per mitjans telemàtics, per a això s'utilitzarà la seu electrònica de la Diputació Provincial de València accedint al mòdul de tramitació disponible en la plataforma “Carpeta de l'Ajuntament”, www.dival.es, vestisca Ajuntament, en la qual estarà disponible el model de sol·licitud.

3. Els ajuntaments acompanyaran a la seua sol·licitud la següent documentació:

A) Inexcusablemente el proyecto para el que solicita ayuda que, necesariamente, deberá desarrollar la siguiente estructura:

- Para los PROYECTOS:
 - a. Título y descripción del proyecto a realizar.
 - b. Fundamentación de la necesidad de las actuaciones.
 - c. Actividades concretas a realizar.
 - d. Resultados que se pretenden obtener (Objetivos generales y específicos).
 - e. Forma de medir los resultados (herramientas e indicadores cuantitativos y cualitativos para evaluar el impacto del proyecto).
 - f. Cronograma con el calendario concreto de realización de cada una de las actividades.
 - g. Metodología que se va a utilizar en el desarrollo del proyecto.
 - h. Ámbito geográfico e identificación de la población destinataria de cada una de las actividades del proyecto.
 - i. Medios técnicos y personales necesarios para la realización del proyecto.
 - j. El presupuesto detallado de cada una de las actividades ejecutadas y que formen parte del proyecto, indicando ingresos y gastos desglosados por conceptos de cada una de ellas y el coste total del proyecto. En el presupuesto de ingresos se incluirá la subvención solicitada a través de la presente convocatoria.
- Para las CAMPAÑAS:
 - a. Título y descripción de la campaña.
 - b. Análisis o estudio de investigación del problema que subyace en el objeto de la campaña.
 - c. Resultados que se pretenden obtener (Objetivos generales y específicos).

A) Inexcusablement el projecte per al qual sol·licita ajuda que, necessàriament, haurà de desenvolupar la següent estructura:

- Per als PROJECTES:
 - a. Títol i descripció del projecte a realitzar.
 - b. Fonamentació de la necessitat de les actuacions.
 - c. Activitats concretes a realitzar.
 - d. Resultats que es pretenen obtenir (Objectius generals i específics).
 - e. Manera de mesurar els resultats (eines i indicadors quantitatius i qualitius per a avaluar l'impacte del projecte).
 - f. Cronograma amb el calendari concret de realització de cadascuna de les activitats.
 - g. Metodologia que s'utilitzarà en el desenvolupament del projecte.
 - h. Àmbit geogràfic i identificació de la població destinatària de cadascuna de les activitats del projecte.
 - i. Mitjans tècnics i personals necessaris per a la realització del projecte.
 - j. El pressupost detallat de cadascuna de les activitats executades i que formen part del projecte, indicant ingressos i despeses desglossades per conceptes de cadascuna d'elles i el cost total del projecte. En el pressupost d'ingressos s'inclourà la subvenció sol·licitada a través de la present convocatòria.
- Per a les CAMPANYES:
 - a. Títol i descripció de la campanya.
 - b. Anàlisi o estudi d'investigació del problema que subjau en l'objecte de la campanya.
 - c. Resultats que es pretenen obtenir (Objectius generals i específics).

- d. Forma de medir los resultados (herramientas e indicadores cuantitativos y cualitativos para evaluar el impacto del proyecto).
- e. Ámbito geográfico y descripción de la población destinataria de cada una de las actividades de la campaña.
- f. Cronograma con el calendario concreto de realización de cada una de las actividades.
- g. Metodología que se va a utilizar en el desarrollo de la campaña.
- h. Medios técnicos y personales necesarios para la realización de la campaña.
- i. El presupuesto detallado de cada una de las actividades ejecutadas y que formen parte de la campaña, indicando ingresos y gastos desglosados por conceptos de cada una de ellas y el coste total de la campaña. En el presupuesto de ingresos se incluirá la subvención solicitada a través de la presente convocatoria.

Se desestimarán aquellas peticiones que no adjunten el programa o proyecto a la solicitud, no siendo requisito subsanable. Aquellos datos o extremos relativos al mismo que no hayan sido aportados o no queden suficientemente acreditados no serán requeridos para su subsanación y no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El programa o proyecto no puede incluir toda la actividad de la entidad.

Para la correcta elaboración del proyecto, los interesados dispondrán de un manual orientativo publicado en la página <http://www.dival.es/igualtat>.

B) Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Estos certificados se presentarán de forma preferente por las entidades solicitantes junto con el resto de los documentos relacionados en este apartado y, necesariamente, cuando se deniegue su obtención directa por la Diputación. En caso de no aportarlos, esta Corporación los recabará dentro de los cinco días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los certificados recabados que se expidan con sentido negativo no serán objeto de subsanación y, en

- d. Manera de mesurar els resultats (eines i indicadors quantitius i qualitius per a avaluar l'impacte del projecte).
- e. Àmbit geogràfic i descripció de la població destinatària de cadascuna de les activitats de la campanya.
- f. Cronograma amb el calendari concret de realització de cadascuna de les activitats.
- g. Metodologia que s'utilitzarà en el desenvolupament de la campanya.
- h. Mitjans tècnics i personals necessaris per a la realització de la campanya.
- i. El pressupost detallat de cadascuna de les activitats executades i que formen part de la campanya, indicant ingressos i despeses desglossades per conceptes de cadascuna d'elles i el cost total de la campanya. En el pressupost d'ingressos s'inclourà la subvenció sol·licitada a través de la present convocatòria.

Es desestimaran aquelles peticions que no adjunten el programa o projecte a la sol·licitud, no sent requisit corregible. Aquelles dades o extrems relatius al mateix que no hagen sigut aportats o no queden prou acreditats no seran requerits per a la seua esmena i no podran ser tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El programa o projecte no pot incloure tota l'activitat de l'entitat.

Per a la correcta elaboració del projecte, els interessats disposaran d'un manual orientatiu publicat en la pàgina <http://www.dival.es/igualtat>.

B) Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Aquests certificats es presentaran de manera preferent per les entitats sol·licitants juntament amb la resta dels documents relacionats en aquest apartat i, necessàriament, quan es denegue la seua obtenció directa per la Diputació. En cas de no aportar-los, aquesta Corporació els recaptarà dins dels cinc dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els certificats recaptats que s'expedisquen amb sentit negatiu no seran objecte d'esmena i, en conseqüència, no

consecuencia, no podrá la entidad interesada adquirir la condición de beneficiaria en esta convocatoria.

Los certificados tendrán una validez de 6 meses a contar desde la fecha de expedición, conforme a lo dispuesto en el artículo 23.3 de Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

C) Los datos bancarios de los ayuntamientos únicamente deberán facilitarse si presentan solicitud por primera vez o han cambiado la cuenta bancaria, siguiendo la siguiente ruta: www.sede.dival.es/Catálogo de trámites/Atención al ciudadano /Alta o modificación de Terceros

4. Si la solicitud formulada no reuniera los requisitos establecidos en la presente convocatoria, se requerirá al ayuntamiento o entidad local menor interesada a través de notificación electrónica, que se practicará mediante comparecencia en la sede electrónica de la Diputación. El interesado dispondrá de un plazo máximo e improrrogable de 10 días para subsanar la falta o acompañar los documentos preceptivos y si no se contestara en dicho plazo se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

QUINTO. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento

A. Órganos competentes

1. La ordenación e instrucción del expediente corresponderá al Servicio de Bienestar Social de la Diputación Provincial de Valencia, que realizará las actuaciones previstas en el artículo 18 de la Ordenanza General de Subvenciones.

2. La adopción del acuerdo resolutorio de concesión o denegación de las subvenciones corresponderá a la Junta de Gobierno de la Corporación.

B. Criterios de valoración de solicitudes

1. El importe total de la convocatoria se distribuirá atendiendo a los siguientes criterios:

podrà l'entitat interessada adquirir la condició de beneficiària en aquesta convocatòria.

Els certificats tindran una validesa de 6 mesos a comptar des de la data d'expedició, conforme al que es disposa en l'article 23.3 de Reglament de la Llei General de Subvencions.

C) Les dades bancàries dels ajuntaments únicament hauran de facilitar-se si presenten sol·licitud per primera vegada o han canviat el compte bancari, seguint la següent ruta: www.sede.dival.es/Catàleg de tràmits/Atenció al ciutadà /Alta o modificació de Tercers

4. Si la sol·licitud formulada no reunira els requisits establits en la present convocatòria, es requerirà a l'ajuntament o entitat local menor interessada a través de notificació electrònica, que es practicarà mitjançant compareixença en la seu electrònica de la Diputació. L'interessat disposarà d'un termini màxim i improrrogable de 10 dies per a esmenar la falta o acompanyar els documents preceptius i si no es contestara en aquest termini se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CINQUÈ. Ordenació, instrucció i resolució del procediment

A. Òrgans competents

1. L'ordenació i instrucció de l'expedient correspondrà al Servei de Benestar Social de la Diputació Provincial de València, que realitzarà les actuacions previstes en l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions.

2. L'adopció de l'acord resolutori de concessió o denegació de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern de la Corporació.

B. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. L'import total de la convocatòria es distribuirà atenent els següents criteris:

A. Criterio de prorrateo: El 55% del importe total consignado se prorrateará entre todos los ayuntamientos beneficiarios, independientemente del número de modalidades a las que opten.

B. Criterio poblacional: El 35% del importe total consignado se dividirá entre el número total de habitantes de todos los municipios beneficiarios, obteniéndose así el importe por habitante.

Para la determinación del número de habitantes, se estará a las últimas cifras oficiales de población publicadas por el INE en la fecha de presentación de las solicitudes.

C. Criterios de valoración de los proyectos o campañas solicitados: El 10% restante se distribuirá en atención al total de puntos obtenidos en los proyectos o campañas presentados, pudiendo obtener los solicitantes una puntuación máxima de 10 puntos:

C.1. Los criterios que se seguirán para la valoración de los **PROYECTOS** serán:

C.1.1. Naturaleza y fundamentación del proyecto. Por definir la necesidad que lo origina: **1 punto**.

C.1.2. Por la identificación de los objetivos y las metas que se pretenden alcanzar con la ejecución del proyecto: hasta **3 puntos**.

- a. Por definir los objetivos generales y objetivos específicos. 2 puntos
- b. Por definir los indicadores cualitativos y cuantitativos de cada uno de los resultados que se pretenden obtener y los instrumentos de medida. 1 punto.

C.1.3. Por la metodología y calendarización del proyecto: hasta **2,5 puntos**.

- a. Por la identificación de las acciones y procedimientos que es necesario realizar para alcanzar las metas y objetivos propuestos, 2 puntos.
- b. Por el cronograma con el calendario concreto de cada una de las actividades: 0,5 puntos.

C.1.4. Por la idoneidad de los medios técnicos y personales asignados a la ejecución del proyecto. (Hasta **1 punto**).

a. RRHH: 0,5 puntos

A. Criteri de prorrateig: El 55% de l'import total consignat es prorratejarà entre tots els ajuntaments beneficiaris, independentment del nombre de modalitats a les quals opten.

B. Criteri poblacional: El 35% de l'import total consignat es dividirà entre el nombre total d'habitants de tots els municipis beneficiaris, obtenint-se així l'import per habitant.

Per a la determinació del nombre d'habitants, s'estarà a les últimes xifres oficials de població publicades per l'INE en la data de presentació de les sol·licituds.

C. Criteris de valoració dels projectes o campanyes sol·licitats: El 10% restant es distribuirà en atenció al total de punts obtinguts en els projectes o campanyes presentats, podent obtenir els sol·licitants una puntuació màxima de 10 punts:

C.1. Els criteris que se seguiran per a la valoració dels **PROYECTES** seran:

C.1.1. Naturalesa i fonamentació del projecte. Per definir la necessitat que ho origina: **1 punt**.

C.1.2. Per la identificació dels objectius i les metes que es pretenen aconseguir amb l'execució del projecte: fins a **3 punts**.

- a. Per definir els objectius generals i objectius específics. 2 punts
- b. Per definir els indicadors qualitatius i quantitatius de cadascun dels resultats que es pretenen obtenir i els instruments de mesura. 1 punt.

C.1.3. Per la metodologia i calendarització del projecte: fins a **2,5 punts**.

- a. Per la identificació de les accions i procediments que és necessari realitzar per a aconseguir les metes i objectius proposats, 2 punts.
- b. Pel cronograma amb el calendari concret de cadascuna de les activitats: 0,5 punts.

C.1.4. Per la idoneïtat dels mitjans tècnics i personals assignats a l'execució del projecte. (Fins a **1 punt**).

a. RRHH: 0,5 punts

b. Recursos materiales: 0,5 puntos.

C.1.5. Por el desarrollo de los aspectos financieros del proyecto: hasta **2,5 puntos**.

a. Por presentar un presupuesto detallado de cada una de las actividades, desglosando ingresos y gastos por conceptos de cada una de ellas e indicando el coste total del proyecto, incluyendo en el presupuesto de ingresos la subvención solicitada a la Diputación, 1 punto.

b. Por cofinanciar el ayuntamiento el proyecto hasta 1,5 puntos, otorgando 0,5 puntos por cada 10% de presupuesto cofinanciado.

C.2. Los criterios que se seguirán para la valoración de las CAMPAÑAS serán:

C.2.1. Por la identificación y definición de los objetivos o logros que se pretenden alcanzar con la ejecución de la campaña: hasta **2 puntos**.

a. Por definir los objetivos generales y específicos: 1 punto.

b. Por definir los indicadores cualitativos y cuantitativos de cada uno de los resultados que se pretenden obtener y los instrumentos de medida: 1 punto.

C.2.2. Por contener un análisis o estudio de investigación que identifique la causa problema y sus efectos: hasta **2 puntos**.

a. Por identificar el contexto del problema: 1 punto

c. Por identificar los grupos meta (número y perfil de la población destinataria): 1 punto.

C.2.3. Por la metodología y calendarización de la campaña: hasta **2,5 puntos**.

a. Por la identificación de las acciones y procedimientos que es necesario realizar para alcanzar las metas y objetivos propuestos atendiendo al perfil de las personas destinatarias: hasta 2 puntos.

b. Por el cronograma con el calendario concreto de cada una de las actividades; hasta 0,5 puntos.

C.2.4. Por la idoneidad de los medios técnicos y personales asignados a la ejecución del proyecto: hasta **1 punto**.

a. RRHH: 0,5 puntos

b. Recursos materials: 0,5 punts.

C.1.5. Pel desenvolupament dels aspectes financers del projecte: fins a **2,5 punts**.

a. Per presentar un pressupost detallat de cadascuna de les activitats, desglossant ingressos i despeses per conceptes de cadascuna d'elles i indicant el cost total del projecte, incloent en el pressupost d'ingressos la subvenció sol·licitada a la Diputació, 1 punt.

b. Per cofinanciar l'ajuntament el projecte fins a 1,5 punts, atorgant 0,5 punts per cada 10% de pressupost cofinançat.

C.2. Els criteris que se seguiran per a la valoració de les CAMPANYES seran:

C.2.1. Per la identificació i definició dels objectius o assoliments que es pretenen aconseguir amb l'execució de la campanya: fins a **2 punts**.

a. Per definir els objectius generals i específics de la campanya: 1 punt.

b. Per definir els indicadors qualitatiu i quantitatiu de cadascun dels resultats que es pretenen obtenir i els instruments de mesura: 1 punt.

C.2.2. Per contenir una anàlisi o estudi d'investigació que identifique la causa problema i els seus efectes: fins a **2 punts**.

a. Per identificar el context del problema: 1 punt

c. Per identificar els grups fi que (número i perfil de la població destinatària): 1 punt.

C.2.3. Per la metodologia i calendarització de la campanya: fins a **2,5 punts**.

a. Per la identificació de les accions i procediments que és necessari realitzar per a aconseguir les metes i objectius proposats atenent el perfil de les persones destinatàries: fins a 2 punts.

b. Pel cronograma amb el calendari concret de cadascuna de les activitats; fins a 0,5 punts.

C.2.4. Per la idoneïtat dels mitjans tècnics i personals assignats a l'execució del projecte: fins a **1 punt**.

a. RRHH: 0,5 punts

b. Recursos materiales: 0,5 puntos.

C.2.5. Por el desarrollo de los aspectos financieros de la campaña: **hasta 2,5 puntos**.

a. Por presentar un presupuesto detallado de cada una de las actividades, desglosando ingresos y gastos por conceptos de cada una de ellas e indicando el coste total de la campaña, incluyendo en el presupuesto de ingresos la subvención solicitada a la Diputación: 1 punto.

b. Por cofinanciar el ayuntamiento el proyecto hasta 1,5 puntos, otorgando 0,5 puntos por cada 10% de presupuesto cofinanciado.

El valor del punto se obtiene dividiendo el 10% del presupuesto de esta convocatoria entre el total de puntos obtenidos por todas las solicitudes de la misma.

La puntuación total obtenida para alcanzar la subvención deberá ser, como mínimo, de 5 puntos en el apartado C (valoración del proyecto o campaña solicitada), no resultando beneficiarios de subvención aquellos proyectos que obtengan una puntuación inferior a ésta.

2. El importe total subvencionado será el resultado de sumar la cuantía obtenida a partir de cada uno de los tres criterios de valoración indicados.

3. En ningún caso la subvención podrá exceder de la cuantía solicitada. Si una vez calculado el importe correspondiente y hecha la distribución económica, alguna cantidad superase el umbral indicado, se minorará en la parte correspondiente.

El importe resultante de dicha minoración, en caso de producirse, se dividirá de nuevo, y por una sola vez, entre los puntos de aquellos ayuntamientos que no hubieran alcanzado el umbral mencionado en el apartado anterior, y repartirá entre ellos conforme les corresponda al valor punto obtenido.

Si tras esta nueva distribución, algún ayuntamiento superase el importe solicitado, se le minorará en la parte que corresponda.

C. Prevaloración técnica y comisión de valoración

1. Se realizará una prevaloración técnica de los proyectos presentados, llevada a cabo por la Técnica de Igualdad de

b. Recursos materials: 0,5 punts.

C.2.5. Pel desenvolupament dels aspectes financers de la campanya: **fins a 2,5 punts**.

a. Per presentar un pressupost detallat de cadascuna de les activitats, desglossant ingressos i despeses per conceptes de cadascuna d'elles i indicant el cost total de la campanya, incloent en el pressupost d'ingressos la subvenció sol·licitada a la Diputació: 1 punt.

b. Per cofinanciar l'ajuntament el projecte fins a 1,5 punts, atorgant 0,5 punts per cada 10% de pressupost cofinançat.

El valor del punt s'obté dividint el 10% del pressupost d'aquesta convocatòria entre el total de punts obtinguts per totes les sol·licituds d'aquesta.

La puntuació total obtinguda per a aconseguir la subvenció haurà de ser, com a mínim, de 5 punts en l'apartat C (valoració del projecte o campanya sol·licitada), no resultant beneficiaris de subvenció aquells projectes que obtinguen una puntuació inferior a aquesta.

2. L'import total subvencionat serà el resultat de sumar la quantia obtinguda a partir de cadascun dels tres criteris de valoració indicats.

3. En cap cas la subvenció podrà excedir de la quantia sol·licitada. Si una vegada calculat l'import corresponent i feta la distribució econòmica, alguna quantitat superara el llindar indicat, es minorarà en la part corresponent.

L'import resultant d'aquesta minoració, en cas de produir-se, es dividirà de nou, i per una sola vegada, entre els punts d'aquells ajuntaments que no hagueren aconseguit el llindar esmentat en l'apartat anterior, i repartirà entre ells conforme els corresponga al valor punt obtingut.

Si després d'aquesta nova distribució, algun ajuntament superara l'import sol·licitat, se li minorarà en la part que corresponga.

C. Prevaloració tècnica i comissió de valoració

1. Es realitzarà una prevaloració tècnica dels projectes presentats, duta a terme per la Tècnica d'Igualtat de la

la Diputación de Valencia, que elaborará un informe con la puntuación obtenida por cada entidad justificando los criterios de valoración tenidos en cuenta, y que será elevado para su consideración a la Comisión de Valoración.

2. Una vez evaluadas previamente las solicitudes y los proyectos presentados, se elevará a la Comisión de Valoración su propuesta provisional de puntuación, la cual, en caso de estar conforme, emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

3. La Comisión estará compuesta por la Diputada Delegada de Igualdad, que la presidirá, o persona en quien delegue; el Jefe de Servicio de Bienestar Social o persona en quien delegue; y dos técnicos/as del Servicio designados/as al efecto, actuando como secretario/a uno de ellos.

D. Propuesta de resolución

1. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará, previa fiscalización de la Intervención provincial, la propuesta de resolución, la cual tendrá el carácter de definitiva al prescindir del trámite de audiencia por no ser tenidos en cuenta otros documentos, hechos, pruebas o alegaciones que los aportados por los interesados en el procedimiento.

2. No se exigirá a los ayuntamientos que hayan sido propuestos como beneficiarios en la fase de instrucción que comuniquen su aceptación.

E. Resolución y publicación

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria.

2. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese publicado la resolución, los ayuntamientos interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

3. La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Diputació de València, que elaborará un informe amb la puntuació obtinguda per cada entitat justificant els criteris de valoració tinguts en compte, i que serà elevat per a la seua consideració a la Comissió de Valoració.

2. Una vegada avaluades prèviament les sol·licituds i els projectes presentats, s'elevàrà a la Comissió de Valoració la seua proposta provisional de puntuació, la qual, en cas d'estar conforme, emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

3. La Comissió estarà composta per la Diputada Delegada d'Igualtat, que la presidirà, o persona en qui delegue; el Cap de Servei de Benestar Social o persona en qui delegue; i dos tècnics/as del Servei designats/as a aquest efecte, actuant com a secretari/a un d'ells.

D. Proposada de resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà, prèvia fiscalització de la Intervenció provincial, la proposta de resolució, la qual tindrà el caràcter de definitiva en prescindir del tràmit d'audiència per no ser tinguts en compte altres documents, fets, proves o al·legacions que els aportats pels interessats en el procediment.

2. No s'exigirà als ajuntaments que hagen sigut proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció que comuniquen la seua acceptació.

E. Resolució i publicació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquesta convocatòria.

2. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera publicat la resolució, els ajuntaments interessats podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

3. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Contra la mencionada resolució, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse por la Administración interesada recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 46.6 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, de 13 de julio de 1998, y sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que se estime procedente. Ello no obstante, podrá dicha Administración efectuar el requerimiento previo previsto en el artículo 44 de esa Ley, que deberá dirigir a la Junta de Gobierno de la Corporación dentro del plazo de dos meses desde la publicación o conocimiento de la resolución transcrita. El requerimiento se entenderá rechazado si dentro del mes siguiente a su recepción no fuere contestado por la Diputación, abriéndose entonces el cómputo del plazo para interponer el recurso contencioso.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los supuestos contemplados en el ordinal SÉPTIMO de esta convocatoria, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión. Cualquier modificación del proyecto subvencionado precisará la autorización previa y expresa de la Diputación Provincial de Valencia.

SEXTO. Compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos y recursos

1. La subvención que otorgue la Diputación Provincial de Valencia será compatible con otras subvenciones, ayudas o ingresos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste total de la actividad subvencionada.

2. No obstante, se exceptúa de esta compatibilidad las ayudas o subvenciones que se hayan concedido de forma directa o en régimen de concurrencia competitiva por esta Corporación, siempre que estén destinadas en el presente ejercicio al mismo proyecto o actividad y sean tramitadas desde el Área de Bienestar Social y Calidad Democrática.

4. Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, podrá interposar-se per l'Administració interessada recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós- administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 46.6 de la Llei reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998, i sense perjudici que pugua exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent. Això no obstant, podrá aquesta Administració efectuar el requeriment previ previst en l'article 44 d'aqueixa Llei, que haurà de dirigir a la Junta de Govern de la Corporació dins del termini de dos mesos des de la publicació o coneixement de la resolució transcrita. El requeriment s'entendrà rebutjat si dins del mes següent a la seua recepció no fora contestat per la Diputació, obrint-se llavors el còmput del termini per a interposar el recurs contenciós.

5. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels supòsits contemplats en l'ordinal SETÈ d'aquesta convocatòria, podrá donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. Qualsevol modificació del projecte subvencionat precisará l'autorització prèvia i expressa de la Diputació Provincial de València.

SISÈ. Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos i recursos

1. La subvenció que atorgue la Diputació Provincial de València serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, sempre que la suma de totes elles no supere el cost total de l'activitat subvencionada.

2. No obstant això, s'exceptua d'aquesta compatibilitat les ajudes o subvencions que s'hagen concedit de manera directa o en règim de concurrència competitiva per aquesta Corporació, sempre que estiguen destinades en el present exercici al mateix projecte o activitat i siguen tramitades des de l'Àrea de Benestar Social i Qualitat Democràtica.

SÉPTIMO. Transparencia y publicidad de la subvención

Los ayuntamientos beneficiarios deberán publicar en la página web municipal la colaboración de la Diputación en la financiación de la acción subvencionada, e insertarán su logotipo en cuanto material de imprenta editen relativo a la misma, así como en todas las acciones de difusión que se realicen, remitiendo un ejemplar del material publicado.

Deberán cumplir las obligaciones de transparencia conforme a lo dispuesto en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana.

OCTAVO. Gastos subvencionables y periodo de ejecución

1. Únicamente se consideran gastos subvencionables los de carácter corriente que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se devenguen dentro del ejercicio natural al que se refiere la convocatoria (1 de enero a 31 de diciembre de 2024).

Dichos gastos deberán estar efectivamente pagados con anterioridad a la fecha de justificación, debiendo cumplir los requisitos establecidos en el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

2. Los conceptos subvencionables son exclusivamente los derivados de la campaña o proyecto presentado, sin que se admitan gastos de viaje, ocio y tiempo libre, ni de servicios de restauración y catering.

NOVENO. Justificación y pago de las subvenciones

1. Los ayuntamientos beneficiarios disponen hasta el 31 de enero de 2025 para presentar la justificación de la subvención, que se efectuará por vía telemática a través de la sede electrónica de la Diputación Provincial de Valencia (<https://www.sede.dival.es/>), accediendo a la carpeta de ayuntamientos en la que estarán disponibles los modelos de justificación.

2. La justificación se ajustará a lo establecido en los artículos 27 y 28 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia y revestirá la forma de cuenta justificativa simplificada.

SETÈ. Transparència i publicitat de la subvenció

Els ajuntaments beneficiaris hauran de publicar en la pàgina web municipal la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'acció subvencionada, i inseriran el seu logotip com a material d'impremta editen relatiu a aquesta, així com en totes les accions de difusió que es realitzen, remetent un exemplar del material publicat.

Hauran de complir les obligacions de transparència conforme al que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

VUITÈ. Despeses subvencionables i període d'execució

1. Únicament es consideren despeses subvencionables els de caràcter corrent que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es reporten dins de l'exercici natural al qual es refereix la convocatòria (1 de gener a 31 de desembre de 2024).

Aquestes despeses hauran d'estar efectivament pagats amb anterioritat a la data de justificació, havent de complir els requisits establits en l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

2. Els conceptes subvencionables són exclusivament els derivats de la campanya o projecte presentat, sense que s'admeten despeses de viatge, oci i temps lliure, ni de serveis de restauració i servei d'àpats.

NOVÈ. Justificació i pagament de les subvencions

1. Els ajuntaments beneficiaris disposen fins al 31 de gener de 2025 per a presentar la justificació de la subvenció, que s'efectuarà per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Diputació Provincial de València (<https://www.sede.dival.es/>), accedint a la carpeta d'ajuntaments en la qual estaran disponibles els models de justificació.

2. La justificació s'ajustarà al que s'estableix en els articles 27 i 28 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València i revestirà la forma de compte justificatiu simplificat.

3. Todos los documentos de la justificación deberán estar debidamente cumplimentados en todos sus apartados y firmados electrónicamente por quien ostente la representación legal de la entidad.

4. La cuenta justificativa simplificada contendrá, como mínimo, la siguiente información:

a) **Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión**, que incluirá el siguiente contenido:

- Descripción de las actividades realizadas y calendario de ejecución.
- Impacto del programa o proyecto con identificación del perfil y número de personas beneficiarias desagregadas por sexo.
- Personal que ha participado en su realización, con especificación de su categoría profesional, y si cuenta, en su caso, con formación en género.
- *Evaluación final de los resultados obtenidos y grado de cumplimiento de los objetivos cuantificados y valorados, con la desviación respecto a los objetivos previstos y las modificaciones, razonadamente justificadas, al programa o proyecto inicial, si las hubiere.*
- Coste final del proyecto, con desglose de los ingresos obtenidos y los gastos realizados
- Se incluirá la documentación gráfica donde aparezca el logotipo de la Diputación de Valencia.

Si se realizasen menos actividades de las solicitadas se indicarán las desviaciones acaecidas motivando los cambios, y valorando el resultado final respecto al esperado en caso de desviaciones, pudiendo, en su caso, comprometer dichas desviaciones al importe concedido, conforme a lo dispuesto en el punto 6 de la presente cláusula.

b) **Declaración responsable de otros ingresos**, tanto públicos como privados, que hayan financiado la actividad subvencionada. Deberá indicarse que el importe total de los ingresos percibidos, incluida la subvención de la Diputación, no exceden del coste total de la actividad, cuantía que se consignará en el apartado correspondiente del impreso, con desglose de la base imponible e IVA, en su caso. Asimismo, se señalará que la documentación presentada para justificar los gastos imputados a la

3. Tots els documents de la justificació hauran d'estar degudament emplenats en tots els seus apartats i signats electrònicament per qui ostente la representació legal de l'entitat.

4. El compte justificatiu simplificat contindrà, com a mínim, la següent informació:

a) **Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió**, que inclourà el següent contingut:

- Descripció de les activitats realitzades i calendari d'execució.
- Impacte del programa o projecte amb identificació del perfil i nombre de persones beneficiàries desagregades per sexe.
- Personal que ha participat en la seua realització, amb especificació de la seua categoria professional, i si compte, en el seu cas, amb formació en gènere.
- Avaluació final dels resultats obtinguts i grau de compliment dels objectius quantificats i valorats, amb la desviació respecte als objectius previstos i les modificacions, raonadament justificades, al programa o projecte inicial, si n'hi haguera.
- Cost final del projecte, amb desglossament dels ingressos obtinguts i les despeses realitzades
- S'inclourà la documentació gràfica on aparega el logotip de la Diputació de València.

Si es realitzaren menys activitats de les sol·licitades s'indicaran les desviacions esdevingudes motivant els canvis, i valorant el resultat final respecte a l'esperat en cas de desviacions, podent, en el seu cas, comprometre aquestes desviacions a l'import concedit, conforme al que es disposa en el punt 6 de la present clàusula.

b) **Declaració responsable d'altres ingressos**, tant públics com privats, que hagen finançat l'activitat subvencionada. Haurà d'indicar-se que l'import total dels ingressos percebuts, inclosa la subvenció de la Diputació, no excedeixen del cost total de l'activitat, quantia que es consignarà en l'apartat corresponent de l'imprès, amb desglossament de la base imposable i IVA, en el seu cas. Així mateix, s'assenyalarà que la documentació presentada per a justificar les despeses imputades a la subvenció

subvención concedida por esta Corporación no ha sido utilizada ni lo será en un futuro para justificar otras subvenciones (Según modelo disponible en sede en el momento de la justificación).

c) **Certificado del órgano que tenga encomendada la función interventora de la entidad**, en la que se incluirá la relación de los gastos imputados a la subvención concedida por la Diputación de Valencia, porcentaje de imputación que corresponda, identificación del acreedor y del documento, su importe, la deducción o no del IVA, fecha de emisión y fecha de pago.

d) **Relación clasificada y totalizada de gastos no imputados**: En caso de que el COSTE total de la actividad supere la ayuda recibida, además de lo anterior, se aportará una relación de gastos no imputados, debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la entidad.

e) En caso de imputar gastos de retribuciones de personal, se aportará **declaración responsable del tiempo de dedicación del profesional** al proyecto o actividad subvencionada, indicando el porcentaje que corresponda.

f) En caso de imputar gastos relativos a **locomoción y/o alojamiento**, deberá presentarse **declaración responsable** acreditativa de dichos gastos en la que se refleje que los mismos responden indudablemente al objeto de la subvención (según modelo disponible en sede en el momento de la justificación).

g) **Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social** o autorización expresa para su consulta desde la Diputación de Valencia.

h) **Publicidad**: El ayuntamiento beneficiario de la subvención deberá presentar la adecuada publicidad en el desarrollo de la actividad subvencionada por la Diputación de Valencia, de acuerdo con lo establecido en el ordinal séptimo de la convocatoria, mediante la incorporación de su logotipo institucional en toda información, documentación y publicidad propia de la actividad. El logotipo se encontrará en un lugar visible de la página web del beneficiario, o, en un lugar visible de las instalaciones donde se realiza la actividad subvencionada, o, en las publicaciones de las redes sociales, y cualesquiera otros medios.

concedida per aquesta Corporació no ha sigut utilitzada ni ho serà en un futur per a justificar altres subvencions (Segons model disponible en seu en el moment de la justificació).

c) **Certificat de l'òrgan que tinga encomanada la funció interventora de l'entitat**, en la qual s'inclourà la relació de les despeses imputades a la subvenció concedida per la Diputació de València, percentatge d'imputació que corresponga, identificació del creditor i del document, el seu import, la deducció o no de l'IVA, data d'emissió i data de pagament.

d) **Relació classificada i totalitzada de despeses no imputades**: En cas que el COST total de l'activitat supere l'ajuda rebuda, a més de l'anterior, s'aportará una relació de despeses no imputades, degudament emplenada i signada pel representant legal de l'entitat.

e) En cas d'imputar despeses de retribucions de personal, s'aportará **declaració responsable del temps de dedicació del professional** al projecte o activitat subvencionada, indicant el percentatge que corresponga.

f) En cas d'imputar despeses relatives a **locomoció i/o allotjament**, haurà de presentar-se **declaració responsable** acreditativa d'aquestes despeses en la qual es reflectisca que els mateixos responen indubtablement a fi de la subvenció (segons model disponible en seu en el moment de la justificació).

g) **Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social** o autorització expresa per a la seua consulta des de la Diputació de València.

h) **Publicitat**: L'ajuntament beneficiari de la subvenció haurà de presentar l'adequada publicitat en el desenvolupament de l'activitat subvencionada per la Diputació de València, d'acord amb el que s'estableix en l'ordinal setè de la convocatòria, mitjançant la incorporació del seu logotip institucional en tota informació, documentació i publicitat pròpia de l'activitat. El logotip es trobarà en un lloc visible de la pàgina web del beneficiari, o, en un lloc visible de les instal·lacions on es realitza l'activitat subvencionada, o, en les publicacions de les xarxes socials, i qualssevol altres mitjans.

i) **Transparencia:** Los ayuntamientos deberán cumplir las obligaciones de Transparencia establecidas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana. A tal efecto, deberán dar la adecuada publicidad a la subvención concedida por esta Corporación, indicando el importe recibido y el programa, proyecto, actividad o actuación subvencionado. Para ello, remitirán prueba gráfica mediante pantallazo de la página web donde figure la información y acompañar enlace directo para su comprobación.

j) Deberá aportarse obligatoriamente **fotografía acreditativa de que se dispone de la placa/distintivo** al que se hace referencia en el ordinal TERCERO de la presente convocatoria.

6. Cuando el contenido de la campaña o proyecto ejecutado resulte inferior al inicialmente presentado y valorado para el otorgamiento de la presente subvención, la misma podrá ser minorada en la parte proporcional correspondiente conforme a lo que le hubiera correspondido por puntuación en caso de haber sido presentado dicho proyecto ejecutado en la fase de solicitud.

7. Cuando el Servicio de Bienestar Social aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento mediante notificación electrónica, concediéndole un plazo de diez días para su corrección.

Los modelos de justificación de la presente convocatoria estarán disponibles en la plataforma “Carpeta del Ayuntamiento”, en el momento de su presentación.

DÉCIMO. Pago de la subvención.

La percepción de los fondos se realizará en un pago prepagable al 100% una vez recaída la resolución de la presente convocatoria.

Los ayuntamientos beneficiarios de la presente convocatoria quedan exentos de la presentación de garantías conforme a lo dispuesto en el artículo 33.2 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Si el gasto justificado del proyecto es inferior al que ha motivado la subvención, ésta se minorará en la cuantía correspondiente.

i) **Transparència:** Els ajuntaments hauran de complir les obligacions de Transparència establides en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana. A aquest efecte, hauran de donar l'adequada publicitat a la subvenció concedida per aquesta Corporació, indicant l'import rebut i el programa, projecte, activitat o actuació subvencionat. Per a això, remetran prova gràfica mitjançant captura de pantalla de la pàgina web on figure la informació i acompanyar enllaç directe per a la seua comprovació.

j) Haurà d'aportar-se obligatòriament **fotografia acreditativa de què es disposa de la placa/distintiu** al qual es fa referència en l'ordinal TERCER de la present convocatòria.

6. Quan el contingut de la campanya o projecte executat resulte inferior a l'inicialment presentat i valorat per a l'atorgament de la present subvenció, la mateixa podrà ser minorada en la part proporcional corresponent conforme al que li haguera correspost per puntuació en cas d'haver sigut presentat aquest projecte executat en la fase de sol·licitud.

7. Quan el Servei de Benestar Social aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada pel beneficiari, el posarà en el seu coneixement mitjançant notificació electrònica, concedint-li un termini de deu dies per a la seua correcció.

Els models de justificació de la present convocatòria estaran disponibles en la plataforma “Carpeta de l'Ajuntament”, en el moment de la seua presentació.

DÈCIM. Pagament de la subvenció.

La percepció dels fons es realitzarà en un pagament prepagable al 100% una vegada recaiguda la resolució de la present convocatòria.

Els ajuntaments beneficiaris de la present convocatòria queden exempts de la presentació de garanties conforme al que es disposa en l'article 33.2 de l'Ordenança General de Subvencions.

Si la despesa justificada del projecte és inferior al que ha motivat la subvenció, aquesta es minorarà en la quantia corresponent.

Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

El importe anticipado estará sujeto a la normativa de justificación, procediéndose al reintegro de las cantidades no justificadas y exigiéndose el interés de demora correspondiente, como se especifica en el art 42 de la LGS.

DUODÉCIMO. Aceptación de la convocatoria y las bases reguladoras

Una vez recaída la resolución de la presente convocatoria y, salvo manifestación expresa en contra de los ayuntamientos beneficiarios efectuada dentro de los 10 días hábiles siguientes a la publicación, se entenderá que los mismos aceptan la convocatoria en todos sus términos, así como la de sus bases reguladoras. Para lo no previsto expresamente en ellas se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo y las demás disposiciones administrativas que resulten de aplicación.

Dicha aceptación tácita incluye la de los requisitos de percepción del anticipo a que se refiere el ordinal duodécimo, así como los supuestos de reintegro del mismo, en su caso.

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

L'import anticipat estarà subjecte a la normativa de justificació, procedint-se al reintegrament de les quantitats no justificades i exigint-se l'interès de demora corresponent, com s'especifica en l'art 42 de la LGS.

DOTZÈ. Acceptació de la convocatòria i les bases reguladores

Una vegada recaiguda la resolució de la present convocatòria i, excepte manifestació expressa en contra dels ajuntaments beneficiaris efectuada dins dels 10 dies hàbils següents a la publicació, s'entendrà que els mateixos accepten la convocatòria en tots els seus termes, així com la de les seues bases reguladores. Per al no previst expressament en elles s'estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i les altres disposicions administratives que resulten d'aplicació.

Aquesta acceptació tácita inclou la dels requisits de percepció de la bestreta a què es refereix l'ordinal dotzè, així com els supòsits de reintegrament d'aquest, en el seu cas.