



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



**Ajuntament  
de Mislata**

NIF: P4617100E

**Secretaría General**

Expediente 1745499E

Sessió del Ple núm. 2/2024



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

## ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Mislata, 7 de febrer de 2024

**Hora: 8.30**

**Lloc: Centre Sociocultural La Fàbrica, Espai Emprén**

**Primera Convocatòria**

Vídeo de la sessió: <http://sesiones.mislata.es/visor.aspx?id=40>

Per a procedir a la celebració de sessió extraordinària degudament convocada, es reuneixen en sessió pública en el lloc indicat, Seu provisional de l'Ajuntament, presidida per l'alcalde, CARLOS FERNÁNDEZ BIELSA, els següents regidors i regidores:

### **Grup Socialista:**

CARLOS FERNÁNDEZ BIELSA  
MARÍA LUISA MARTÍNEZ MORA  
JOSEFA LUJÁN MARTÍNEZ  
JOAQUÍN MORENO PORCAL  
ANTONIO ARENAS ALMENAR  
MERCEDES CABALLERO CARRASCO  
ALFREDO CATALÁ MARTÍNEZ  
JOSÉ FRANCISCO HERRERO MONZÓ  
ANA MARÍA JULIÁN RUIZ  
MARÍA JOSÉ ROMERO GONZÁLEZ  
ANTONIO MIGUEL PÉREZ RIBERO  
ALEJANDRO GÓMEZ VENDRELL  
NEREA GIMENO LUQUE  
AGUSTÍN PÉREZ NÚÑEZ

### **Grup Popular:**

FERNANDO GANDIA ESCORIHUELA  
ANTONIO SANABRIA GARCÍA  
MARÍA TORRES GALA



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

**Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024.Valenciano - SEFYCU 4916618**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



**Ajuntament  
de Mislata**

NIF: P4617100E

**Secretaría General**

Expediente 1745499E

### **Grup VOX**

ÁLVARO JESUS GALÁN LEAL  
MARÍA MOSCARDO SUAY

### **Grup Compromís-Podem-Retallades Zero: Sumem per Mislata:**

SÍLVIA MAIQUES SAMARRA

Assistits per Luis Ramia de Cap Salvatella, com a Secretari de la Corporació. Assisteix la Interventora municipal, María Savall Guirao.

Excusa la seua assistència la regidora del grup Popular MARÍA AMPARO ESCORIHUELA GONZÁLEZ.

### **Únic. APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER A 2024, PLANTILLA DE PERSONAL I RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (Expedient 1719777E)**

Enllaç vídeo: <http://sesiones.mislata.es/visor.aspx?id=40&t=3>

Es dona compte del dictamen de la Comissió informativa i de Control d'Interior i Benestar Social, favorable a l'aprovació de la plantilla de personal i relació de llocs de treball, i del dictamen de la Comissió informativa i de Control d'Hisenda i Especial de Comptes, favorable a l'aprovació inicial del Pressupost Municipal per a 2024, que inclou el pressupost de l'empresa municipal NEMASA.

Conclòs el debat, se sotmet l'assumpte a votació, i el Ple de l'Ajuntament, per 14 vots a favor (Grup Socialista) i 6 vots en contra (Grup Popular, Grup Vox i Grup Compromís-Podem-Retallades Zero: Sumem per Mislata) adopta el següent acord:

Format per la Presidència el Pressupost General per a l'exercici del 2024, segons determinen els articles 168 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la LRHL, i 18.4 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Vist els informes d'Intervenció, números 34 i 35 de 31 de gener de 2024 que obren en l'expedient, sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i sobre l'expedient del Pressupost General, Plantilla i RPT, informe de control financer permanent.

Resultant que les modificacions de la RPT i la plantilla de personal de l'Ajuntament de Mislata per a l'any 2024, va ser objecte de negociació en la taula general conjunta per a



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

**Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 2 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E

les matèries i condicions de treball comuns al personal funcionari i laboral de l'entitat local de l'Ajuntament de Mislata.

Vista la proposta de la Regidoria de Recursos Humans relativa a la plantilla i relació de llocs de treball, que diu el següent:

“La implantació de la relació de llocs de treball va culminar en l'exercici 2023. Els antecedents figuraven en la proposta de la plantilla d'eixe exercici, que així mateix feia referència a les necessitats detectades en el transcurs de la implementació de la Relació de Llocs de treball aprovada en 2019, amb el suport de la representació sindical, s'aprova sense cap vot en contra.

Resumidament:

“En l'argumentació de la proposta de plantilla en l'exercici 2022, amb l'aprovació de la nova **Relació de Llocs de treball en 2019**, l'Ajuntament de Mislata, des de la seua regidoria de Recursos Humans i en coordinació amb les diferents àrees municipals, ha vingut procedint a la valoració de l'estructura i organització municipals per a donar òptima resposta a les necessitats al fet que ha de respondre la mateixa, en llaures al millor servei a la ciutadania i sent conscients que són els empleats i empleades públiques el capital humà instrument d'aquest.

*Durant el 2020 es va procedir a una reestructuració dels serveis amb la finalitat de poder donar una resposta ràpida a la ciutadania respecte a la situació excepcional i desconeguda per a qualsevol administració, com és una pandèmia mundial a causa del coronavirus.*

*Així, Mislata va ser un dels primers municipis a llançar una rabent resposta per a poder mitigar l'expansió de la malaltia en la ciutadania a través de mesures urgents i extraordinàries que es van dur a terme. Una d'elles, el reforç en l'atenció a la ciutadania, va ser clau per a poder calmar, orientar i donar una resposta eficaç a la ciutadania, mesures que hui dia es demostren com un encert, ja que ens avancem a altres municipis.*

*En 2021 es va aprovar una Plantilla dirigida a avançar-se de nou als esdeveniments, manifestant la voluntat reforçar àrees que eren claus per a l'avenir de la ciutadania en conjunt, amb una ampliació de llocs de treball en les àrees de Serveis Socials, Promoció Econòmica i Consum, Cultura i Societat i Política per a les Persones, argumentada la proposta com següix:*

*“Els diferents anuncis efectuats per la Unió Europea, el Govern Central, així com per les Comunitats Autònomes, Diputacions Provincials i Mancomunitats referents a la potenciació en plans d'ocupació i de reactivació de l'economia local, la disminució de la bretxa social i l'accés a una cultura segura és una aposta que l'actual equip de govern vol adherir-se.*

*Per aquest motiu, el foment de la Inclusió Social que des de l'Ajuntament de Mislata vol dur a terme, ha de veure's reforçat amb llocs de treball específics dins de l'àrea de Serveis Socials com són el lloc de Treballador/a Social i el Tècnic de Relacions Laborals i Integració Social*



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

*que són perfils adequats per a poder realitzar programes com els itineraris socials que fomenten tant la part formativa, educativa, cerca de diferents oportunitats d'inclusió en el món laboral.*

*En segon lloc, l'any 2021 ha de ser un any en què s'aposte per una cultura segura i un impuls al nou model educatiu que la COVID-19 ha plasmat en la societat actual, per això la creació d'un lloc de Tècnic de Coordinació d'activitats en la Secció de Cultura, Educació i Cultura festiva ve a buscar eixa gestió que en 2021 l'Ajuntament de Mislata vol portar a bon terme.*

*En tercer lloc, les necessitats del comerç pròxim i de proximitat durant aquest any s'han vist incrementades pels tancaments obligatoris d'aquests negocis, per la qual cosa ja el consistori ha dut a terme diferents gestions enfocades a mitigar aquest aspecte. Per això, es proposa l'ampliació de llocs de gestió administrativa en el departament de Comerç dins de l'Àrea de Planificació econòmica i consum.*

*Finalment, l'aposta que l'equip de govern ha dut a terme la implementació del primer Pla d'Igualtat tant al personal municipal, com a la ciutadania de Mislata, fa que continuem fomentant aquest àmbit a través de la plantilla de Personal. En aquest sentit, és pel que es proposa la creació d'un lloc d'Agent d'Igualtat i Diversitat incardinat en el Departament de Polítiques Inclusives i per això fa la següent proposta de plantilla per a la creació de diversos llocs de treball."*

*Totes aquestes modificacions s'han realitzat prèvia negociació amb la representació sindical i han comptat amb el consens de la part social, tant quant als canvis introduïts com en la implementació de la nova valoració resultant de la RPT, que es realitza en successius exercicis pressupostaris amb èxit."*

En la plantilla de **2023** es milloren determinats aspectes organitzatius a través de canvis que s'entenen convenients per a resoldre alguns aspectes que s'han vingut posant de manifest en els diferents àmbits, bé quant a les necessitats de recursos humans en els diferents servicis, bé sobre les funcions o valoració de factors dels llocs de treball.

En aquest sentit, **l'aposta pel desenvolupament local, el benestar social i el foment de l'activitat esportiva, es veu reflectida en aquesta proposta pel fet que la creació i modificació de diversos llocs de treball es realitzen amb l'única fi de poder donar una millor atenció a la ciutadania, poder assessorar en aspectes jurídics d'àmbit social o poder millorar el cicle laboral a través dels nostres programes d'inserció.**

Així, es proposen modificacions que poden agrupar-se en dos blocs:

- **Les relatives a la VPT aprovada amb la RPT** aquest bloc ve a introduir els aclariments necessaris per a buidar alguns dubtes d'interpretació o dificultats en la implementació posades de manifest en l'aplicació pràctica, així com la valoració concreta de factors en alguns llocs de treball.
- **La creació d'uns altres que es revelen imprescindibles** per a la gestió durant els pròxims anys, els **canvis en la classificació de llocs** que tenien el seu origen en raons històriques i deixen de tindre sentit, així com l'amortització de llocs sorgits de l'aprovació de la RPT en 2019 i que són possibles de realitzar en l'estat actual de la plantilla.



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 4 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

**En 2024 es pretén aprofundir en l'actualització, sent la RPT un instrument al servei de l'organització, que està viva i ha d'evolucionar per a continuar responent a les expectatives de prestació d'uns servicis públics municipals adequats adaptant-se a la realitat.**

Pot destacar-se, en sintonia amb la proposta que se sotmet a consideració, l'argumentació que arrepleguen el **Reial decret 407/2022, de 24 de maig, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2022**, i el **Reial decret 625/2023, d'11 de juliol, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2023**:

*"L'assumpció dels grans reptes als quals s'enfronta el nostre país ha posat en relleu la importància que tenen els servicis públics com a garantia de la igualtat d'oportunitats i dels drets fonamentals, fins al punt que el desenvolupament dels servicis públics i l'acció de l'administració es considera com una política tractora de la resta de polítiques en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.*

*Aquest procés que atribueix al sector públic un lideratge indiscutible en la recuperació i transformació, també ha reflectit l'especial relació que té l'administració amb les persones en un doble sentit: en primer lloc, la ciutadania en conjunt és la receptora de l'acció administrativa i, d'altra banda, l'administració ha de tindre en compte a les empleades i empleats públics, com a part actora de les polítiques públiques i capital humà que confereix qualitat i excel·lència als servicis públics.*

*Precisament, aquesta orientació cap a les persones ha de presidir el procés de transformació de l'administració pública, amb l'objectiu d'articular una administració més moderna, àgil i transparent, que siga capaç d'acompanyar els reptes de transformació derivats del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i d'avançar-se als reptes de futur.*

*En l'àmbit de la funció pública ja s'han fet els primers passos per a la transformació. Un d'ells ha consistit a establir les bases per a una ocupació estable i de qualitat, a través de l'aprovació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i, d'altra banda, amb el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball. Amb aquestes mesures, encara que referides principalment a la millora de les condicions laborals de les treballadores i treballadors, es persegueix indirectament incrementar la productivitat i el dinamisme de l'economia i reforçar els servicis públics.*

*Aquesta transformació també afecta als instruments de planificació i d'ordenació de la política de recursos humans i als criteris que han d'orientar els processos de selecció del talent necessari que requereix l'Administració [...].*

*Amb caràcter general, la planificació és una ferramenta que permet a les organitzacions i a les administracions públiques disposar dels recursos humans necessaris per a complir amb les seues metes organitzacionals. En el cas de l'administració pública, la meta és la satisfacció dels interessos generals i la prestació adequada dels servicis públics, per la qual cosa la planificació dels recursos humans adquireix un valor estratègic, ja que no sols es tracta de satisfer les necessitats socials en*



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024.Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

*un moment determinat, sinó que ha d'estar orientada a l'entorn, les expectatives i les necessitats futures de la ciutadania.*

*Els servicis públics constitueixen una garantia per a la igualtat d'oportunitats i la protecció dels drets fonamentals de la ciutadania. Per a poder prestar uns servicis públics de qualitat, es fa necessari comptar amb el capital humà que, gràcies al seu compromís i vocació de servici públic, satisfà les demandes i expectatives de la ciutadania.*

*Disposar d'empleades i empleats públics professionalitzats és una condició necessària per a donar resposta a les necessitats de la població, per a impulsar l'activitat econòmica i per a promoure la cohesió territorial i social. A més, en el moment actual, són el motor que fa possible la transformació de l'Administració, impulsant la innovació i contribuint de manera decisiva a la transformació del conjunt de sectors del teixit productiu.*

*Partint d'aquest reconeixement a la seua professionalitat, les Administracions Públiques han de continuar incorporant persones qualificades, motivades i compromeses amb el servici públic. Un conjunt d'empleades i empleats públics, amb capacitat per a donar solucions ràpides als nous desafiaments i que contribuïsquen a prestar el servici públic, sempre orientat a la ciutadania.*

*I tot això, en el marc d'una adequada planificació de recursos humans que assegure un dimensionament suficient d'efectius. [...]*

*La planificació estratègica es configura com un dels pilars que permetrà alinear els objectius estratègics de l'Administració amb la política de recursos humans, de manera que les necessitats de personal, tant des del punt de vista quantitatiu com qualitatiu, hagen de vindre determinades per les pròpies polítiques públiques.*

*Cobra importància, en aquest sentit, l'Acord marc per a una Administració del segle XXI, subscrit pel Govern d'Espanya i les organitzacions sindicals UGT i CCOO, el 19 d'octubre de 2022. En virtut d'aquest Acord, totes dues parts convenen que les ofertes d'ocupació pública per a 2023 fomentaran la creació d'ocupació neta en l'àmbit de les administracions públiques, basant-se per a la seua elaboració en criteris relacionats amb l'edat i la projecció de jubilació de la plantilla, en la posada en marxa de nous servicis o ampliació dels existents, així com en la internalització d'aquests.*

*Quant al rejuveniment de les plantilles, s'ha aprofundit en l'anàlisi de l'edat actual de les plantilles i en la projecció de les pròximes jubilacions. D'acord amb l'últim estudi de novembre de 2022 sobre l'«Envel·liment de les plantilles de l'Administració General de l'Estat en 2022 i la projecció futura a 2023», l'edat mitjana del personal se situa en els 51,32 anys, amb més del 64% del personal per damunt dels 50 anys i amb una estimació de jubilacions a 10 anys del 58,61 de la plantilla actual.*

*Les dades d'aquest estudi plantegen la necessitat urgent i inajornable d'incorporar nou personal a l'Administració General de l'Estat, amb la finalitat de possibilitar una adequada prestació dels servicis públics, facilitant una adequada transferència de coneixement i de relleu generacional.*

*En conseqüència, el rejuveniment de les plantilles requereix indubtablement d'una planificació estratègica dels recursos humans, centrada sobretot en aquells sectors considerats crítics per a l'organització.*



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 6 de 12





FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

*[...] S'ha tingut també en compte com a objectiu principal la necessitat d'atendre demandes d'urgència en plantilles deficitàries, fonamentalment en els servicis públics situats en el territori, encarregats de la prestació de servicis d'atenció a la ciutadania, de manera que es permeta potenciar la qualitat de l'atenció directa.*

*L'administració pública està immersa en un procés de transformació digital dels servicis públics per a millorar l'eficàcia i l'eficiència en la seua actuació, procés que ha de realitzar-se en condicions adequades per a garantir els drets de la ciutadania i sobretot tindre en compte el costat humanista de la digitalització, posant a la persona en el centre, de manera que permeta avançar a la societat, potenciant al mateix temps els valors de la democràcia i la igualtat. Per a la construcció d'aquest model humanista i digital es requereixen diferents perfils professionals i en número suficient."*

En el nostre municipi, reiterant la ja argumentada Plantilla per a 2023, s'ha de considerar l'assumpció de competències en matèria de Servicis Socials, la posada en funcionament de noves infraestructures i servicis als ciutadans, la consolidació de programes que, d'inici, es van establir amb caràcter temporal i que es posa de manifest que han esdevingut estructurals, i les demandes d'una població que no decreix, que s'han resolt mitjançant acumulacions de tasques amb la consegüent sobrecàrrega dels departaments. A més, és necessari valorar el necessari lleu generacional dels empleats públics, havent-se produït la jubilació d'un percentatge elevat dels tècnics i administratius en les últimes legislatures i considerant que, en els pròxims quatre anys, se seguirà la mateixa senda; amb el que esdevé urgent dissenyar una planificació dels recursos humans per a eixe horitzó temporal i, tenint en compte tots aquests factors, proveir-se de mitjans humans que asseguren la continuïtat òptima en el funcionament dels servicis.

El reforç dels **Servicis d'Urbanisme i Oficina Tècnica** és imprescindible per a continuar prestant les competències assumides en les instal·lacions educatives i la culminació del disseny territorial i urbanístic de la ciutat, les recents instal·lacions esportives, culturals i assistencials, i l'adequació dels edificis municipals a les noves demandes tecnològiques i energètiques.

Així mateix, el correcte funcionament dels engranatges en els servicis depén en en gran manera de la **dotació tècnica i administrativa òptima en administració general**; menció específica mereixen la gestió de **subvencions**, els **Servicis Socials** i la **Cultura**, l'atenció i protecció de la **Infància** i la **Juventut** i la difusió de les polítiques públiques, sent un municipi que ve desenvolupant multitud d'activitats en tots aquests àmbits, i estant determinats a continuar-les, aprofundint en la participació ciutadana.

En concret, quant al servici de **Societat i Cultura**, l'aposta de l'Ajuntament de Mislata per la cultura, l'esport, l'educació i la cultura festiva ha de veure's reflectida en la plantilla municipal, així d'aquesta manera, la creació o modificació de diversos llocs de treball en aquest servici està argumentada en els següents punts:



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024.Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 7 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

- En primer lloc, l'augment de les activitats culturals com la Biennal de Miquel Navarro, la Mislata Art al Carrer o el nostre reconegut certamen de teatre, fa necessari el reforç en aquesta àrea d'una manera global.
- En segon lloc, la projecció de l'àmbit esportiu és notòria i pot observar-se en la creació de centres municipals enfocats a tal destí com és la futura ciutat esportiva, l'actual piscina coberta i l'augment d'activitats esportives enfocades a la ciutadania.
- En tercer lloc, l'ampli nombre d'associacions culturals festives que posseeix Mislata fa que la riquesa social siga un baluard a destacar i a defensar per part d'aquesta administració, per la qual cosa la creació de llocs en aquesta àrea és una manera de protegir totes les activitats que des de les regidories es realitzen, així com de les activitats que els col·lectius socials duen a terme.
- Finalment, els diversos projectes educatius que es duen a terme, com el programa edificant, l'obertura del nou col·legi María Moliner i l'augment de programes educatius fa necessari la creació de llocs.

Referent a això, també és necessari adoptar mesures en **Seguretat ciutadana**: la creació de tres llocs específics d'agent de segona activitat posa en valor la conscienciació de l'administració amb el relleu generacional, així com amb la prevenció de riscos laborals i l'adequació de llocs per les situacions personals que puguin esdevenir de manera particular a les persones que ocupen els mateixos.

D'altra banda, aquesta creació reflecteix l'aposta d'aquesta administració per la seguretat ciutadana, ja que l'opció prioritària en altres municipis és la reconversió de llocs el que suposa, de facto, la minoració d'efectius; cas contrari al que es proposa des de l'Ajuntament de Mislata, que repercuteix en un increment net d'Agents, reforçant la plantilla de seguretat ciutadana.

**PER AIXÒ, ES PROPOSA LA RECTIFICACIÓ DE LA CLASSIFICACIÓ O VALORACIÓ DELS LLOCS SEGÜENTS I DETERMINADES MODIFICACIONS DE LLOCS DE TREBALL:**

**1. MODIFICACIONS:**

CONVERSIÓ del lloc **276**, TÈCNIC DE RELACIONS LABORALS a TÈCNIC D'INTEGRACIÓ SOCIAL, A2 22 03, en el servei de BENESTAR SOCIAL, IMMIGRACIÓ I MAJORS

RECLASSIFICACIÓ del lloc **263**, TÈCNIC DE GESTIÓ ESPORTIVA, actualment A2 22 07, a A1/A2 22 07

REVISIÓ de la valoració dels llocs de COMISSARI (**20**) d'A1 30 01 a A1 30 02 i TÈCNIC AUXILIAR D'ESPORTS (**203**) de C1 18 02 a C1 18 07

RECONVERSIÓ del lloc **10**, TÈCNIC D'ARXIU, del grup C1, en A2 22 01

ADAPTACIÓ del lloc **161**, d'ENCARREGADA DE NETEJA, declarat a extingir, a l'acompliment de tasques de SUBALTERNA

**2. CREACIONS:**

**TÈCNICS:**

ARQUITECTE SUPERIOR, A1 24 01, en URBANISME, dependent de la Prefectura de Servei d'Urbanisme.



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 12





FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



**Ajuntament  
de Mislata**

NIF: P4617100E

**Secretaría General**

Expediente 1745499E



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

ARQUITECTE SUPERIOR, A1 24 01, en OFICINA TÈCNICA, dependent de la Prefectura de Servici d'Oficina Tècnica  
ARQUITECTE TÈCNIC, A2 22 07, en OFICINA TÈCNICA, dependent de la Prefectura de Servici d'Oficina Tècnica.  
ARQUITECTE TÈCNIC, A2 22 07, en URBANISME, dependent de la Prefectura de Servici d'Urbanisme.  
ENGINYER TÈCNIC, A2 22 07, en URBANISME, dependent de la Prefectura de Servici d'Urbanisme.

6 TÈCNIC MITJÀ D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, A2 22 07, a fi de dotar als servicis que es relacionen de capacitat per a una gestió administrativa òptima:

- POLÍTICA PER A LES PERSONES
- PROMOCIÓ ECONÒMICA I CONSUM
- RECURSOS HUMANS
- URBANISME
- SOCIETAT I CULTURA
- SECRETARIA
- TÈCNIC DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA, PROJECTES I SUBVENCIONS, A2 22 01, ÀREA DE PLANIFICACIÓ
- TÈCNIC D'INFÀNCIA, A2 22 01, en POLÍTICA PER A LES PERSONES, dependent de la Prefectura de Secció de Joventut, Participació i Infància
- TÈCNIC DE JOVENTUT, A2 22 01, en POLÍTICA PER A LES PERSONES, dependent de la Prefectura de Secció de Joventut, Participació i Infància
- TREBALLADOR SOCIAL, A2 22 03, en el servici de BENESTAR SOCIAL, IMMIGRACIÓ I MAJORS
- EDUCADOR SOCIAL, A2 22 03, en el servici de BENESTAR SOCIAL, IMMIGRACIÓ I MAJORS
- BIBLIOTECÀRIA, A2 22 01, en SOCIETAT I CULTURA
- TÈCNIC DE GESTIÓ EDUCATIVA, en el servici de SOCIETAT I CULTURA, A2 22 01

**ADMINISTRATIUS:**

1 ADMINISTRATIU D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, C1 19 05, en el servici de TRESORERIA, dependent de la Prefectura de Secció de Recaptació Executiva

1 ADMINISTRATIU D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, C1 19 05, en el servici d'INTERVENCIÓ

2 TASOC, C1 18 02, en SOCIETAT I CULTURA

1 INSPECTOR D'OBRES, C1 19 05, en el servici d'URBANISME

1 CREADOR DE CONTINGUTS, C1 18 01, en el servici de COMUNICACIÓ

1 AUXILIAR DE CONTINGUTS, C1 18 01, en el servici de COMUNICACIÓ

**AUXILIAR ADMINISTRATIU:**

1 en BENESTAR SOCIAL, IMMIGRACIÓ I MAJORS, C2 16 06

2 en el servici d'INNOVACIÓ, TECNOLOGIA I GOVERN OBERT, C2 16 06



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

**Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024.Valenciano - SEFYCU 4916618**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024



**Ajuntament  
de Mislata**

NIF: P4617100E

**Secretaría General**

Expediente 1745499E

- 1 en servici de CONTRACTACIÓ, C2 16 03
- 1 en el servici de PATRIMONI I SANITAT, C2 16 03
- 1 en URBANISME, C2 16 03
- 1 en SOCIETAT I CULTURA, C2 16 03
- 1 en TRESORERIA, C2 16 03
- 1 en INTERVENCIÓ, C2 16 03

**ADMINISTRACIÓ ESPECIAL:**

3 AGENTS DE POLICIA LOCAL SEGONA ACTIVITAT, C1 20 05

**3. AMORTITZACIÓ:**

Lloc **18** de CONSERGE LABORAL, per jubilació

De tots ells figuren les fitxes en l'expedient, que han sigut elaborades pels servicis municipals; així com l'organigrama actualitzat i la valoració de factors del Complement Específic dels llocs segons la RPT.

A la vista de tot l'exposat, aquesta ponència proposa l'aprovació de la següent plantilla i RPT:..."

Vistos els informes emesos per la Secretaria i pel departament de Recursos Humans en relació amb les modificacions de la plantilla de personal i relació de llocs de treball, sobre l'annex de personal i sobre el compliment del límit d'increment de les retribucions del personal al servici de l'Ajuntament en termes d'homogeneïtat, la còpia de la qual obra en l'expedient.

**RESULTANT:** que l'Ajuntament de Mislata té aprovat el "Pla pressupostari a mitjà termini 2023-2025" (SEGEX 950194P) i les línies fonamentals del pressupost de 2024 (SEGEX 1579850M).

**CONSIDERANT:** que la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, ha imposat noves obligacions, com ara el pla pressupostari a mitjà termini, a més ha establert un límit de despesa no financera, el seu compliment s'analitzarà en la fase de liquidació sense que siga necessari emetre informe en la fase d'elaboració del pressupost, segons a les instruccions dictades per la IGAE.

**CONSIDERANT:** que el projecte de Pressupost General de l'Ajuntament de Mislata per a l'exercici 2024 s'ha format d'acord amb la normativa continguda en l'RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i el Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que la reglamenta en matèria pressupostària.

S'acorda:

*Primer.* Pressupost General per a l'exercici de 2024



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

**Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 10 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E

Aprovar inicialment el Pressupost General de l'Ajuntament de Mislata per a l'exercici de 2024 en els termes que es reflecteixen en el projecte, i que de conformitat amb el regulat en els articles 165.1, 166 i 168.1 del RD Legislatiu 2/2004, TRLRHL, conté tota la documentació complementària i annexos a què fan referència, excepte l'annex dels plans i programes d'inversió i finançament, per a un termini de quatre anys, arrellegats en l'art. 166.1.a) del TRLRHL, pel seu caràcter voluntari.

Sent el detall dels Estats de Despeses i Ingressos del Pressupost General, resumits per capítols, el següent:

## RESUM DEL PRESSUPOST 2024

INGRESSOS			
Capítol	AJUNTAMENT	NEMASA	CONSOLIDAT
1 IMPOSTOS DIRECTES	13.642.351,64	0,00	13.642.351,64
2 IMPOSTOS INDIRECTES	1.291.139,81	0,00	1.291.139,81
3 TAXES I ALTRES INGRESSOS	5.276.089,14	0,00	5.276.089,14
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	17.198.781,68	0,00	17.198.781,68
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	369.000,00	8.335.411,70	1.115.153,85
<b>Operacions corrents</b>	<b>37.777.362,27</b>	<b>8.335.411,70</b>	<b>38.523.516,12</b>
6 ALIENACIÓ D'INVERSIONS	0,00	0,00	0,00
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00	109.663,00	0,00
<b>Operacions de capital</b>	<b>0,00</b>	<b>109.663,00</b>	<b>0,00</b>
8 ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00	0,00
9 DEUTES	1.725.000,00	0,00	1.725.000,00
<b>Operacions financeres</b>	<b>1.725.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.725.000,00</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>39.502.362,27</b>	<b>8.445.074,70</b>	<b>40.248.516,12</b>

DESPESES			
Capítol	AJUNTAMENT	NEMASA	CONSOLIDAT
1 DESPESES DE PERSONAL	13.918.241,26	5.998.774,91	19.917.016,17
2 DESPESES EN B. CTES. I SERVICIS	18.282.443,09	2.291.933,22	12.985.118,46
3 DESPESES FINANCERES	202.000,00	14.703,57	216.703,57
4 TRANSFERÈNCIA CORRENTS	2.965.274,27	0,00	2.965.274,27
<b>Operacions corrents</b>	<b>35.367.958,62</b>	<b>8.305.411,70</b>	<b>36.084.112,47</b>
6 INVERSIONS REALS	2.208.710,82	139.663,00	2.348.373,82



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024. Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 11 de 12



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Mislata  
Luis Ramia De Cap Salvatella  
07/03/2024Ajuntament  
de Mislata

NIF: P4617100E

Secretaría General

Expediente 1745499E

7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	177.092,83	0,00	67.429,83
<b>Operacions de capital</b>	<b>2.385.803,65</b>	<b>139.663,00</b>	<b>2.415.803,65</b>
8 ACTIUS FINANCERS	10.000,00	0,00	10.000,00
9 PASSIUS FINANCERS	1.735.000,00	0,00	1.735.000,00
<b>Operacions financeres</b>	<b>1.745.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.745.000,00</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>39.498.762,27</b>	<b>8.445.074,70</b>	<b>40.244.916,12</b>

*Segon:* bases d'execució del pressupost

Aprovar les bases d'execució del pressupost en els termes en què apareixen redactades en el document annex al projecte de pressupost. Les mateixes entraran en vigor juntament amb els pressupostos i regiran durant el mateix període que aquells.

*Tercer:* plantilla de personal de l'Ajuntament i Relació Llocs de treball per a 2024

Aprovar la Plantilla de personal de l'Ajuntament i Relació de Llocs de treball resultants de les modificacions assenyalades en la proposta, de la qual es remetrà còpia a la Delegació de Govern i a la Generalitat Valenciana, sense perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, juntament amb el pressupost.

*Quart:* exposar al públic aquest acord, per termini de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de València i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

*Cinquè:* considerar elevats a definitius aquests acords en el cas que no es presente cap reclamació.

*Sisé:* remetre còpia del present acord a l'Administració de l'Estat, així com, a la Generalitat Valenciana.

*Seté:* contra l'aprovació definitiva del pressupost podrà interposar-se directament un recurs contenciós amb la forma i terminis establits en la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

I sense més assumptes que tractar, per l'Alcaldia-Presidència es va alçar la sessió, a les nou hores i quinze minuts, de tot això s'estén la present acta, que firma l'alcalde-president amb mi, el secretari, que ho certifique.

L'ALCALDE

EL SECRETARI



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata  
Carlos Fernández Bielsa  
07/03/2024

AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA ADYL J7JV RD79 DX7P

Acta de la sesión extraordinaria del Pleno de 7 de febrero de 2024.Valenciano - SEFYCU 4916618

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>

Pág. 12 de 12